



**COMUNE DI PIETRAPERZIA**  
PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

Allegato "A" alla det.n. 65/2008 del 29.09.2008

**BANDO DI GARA**

**PROCEDURA APERTA PER: ACQUISTO DIVISE ED ACCESSORI PER I COMPONENTI DELLA POLIZIA MUNICIPALE.**

1. **STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Pietraperzia, via Diego Messina n.3 – 94016 Pietraperzia (EN), tel. 0934 – 401806 fax 0934 – 401806

2. **PROCEDURA DI GARA:** Procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 55 comma 3 del D. lgs. 163/2006 e s.m.i., con aggiudicazione a favore del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.lgs 163/2006 .  
Ai sensi dell'art.124, comma 8 del D.Lgs. 163/2006 è prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 86 del D. Lgs. 163/2006. Non si procederà all'esclusione automatica se il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque; in tal caso la Commissione di gara potrà valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse.

**3. LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO DELLA FORNITURA, E MODALITA' DI ESECUZIONE**

3.1 Luogo di fornitura: Comune di Pietraperzia – Uffici Comando di P.M;

3.2 Descrizione: **ACQUISTO DIVISE ED ACCESSORI PER I COMPONENTI DELLA POLIZIA MUNICIPALE.**

**IMPORTO A BASE D'ASTA:** soggetto a ribasso €7.082,00

I suddetti importi si intendono escluso IVA

**3.3 MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE FORNITURA:** Le caratteristiche e le modalità di esecuzione sono riportate nell'allegato - capitolato speciale d'appalto e elenco beni;

**4. DURATA DELL'APPALTO :**

L'appalto ha la durata di gg. 90

**5. PERIODO DELL'APPALTO:**

10 NOVEMBRE 2008 al 09 FEBBRAIO 2009

## **6. DOCUMENTAZIONE**

Il bando di gara, le avvertenze, - ALLEGATO "A" – Capitolato speciale d'appalto ALLEGATO "B" – La documentazione è visionabile presso il Comando della Polizia Municipale del Comune di Pietraperzia sito in via Diego Messina 2- da lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 12,30, lunedì e mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 17,00; il bando di gara, le avvertenze, e l'allegato "B" - capitolato speciale d'appalto sono, altresì, disponibili sul sito internet:

[www.comune.pietraperzia.en.it/](http://www.comune.pietraperzia.en.it/)

## **7. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE**

**7.1.** Termine perentorio di ricezione delle offerte: **ore 13.00 del 10.11.2008;**

**7.2.** Indirizzo: **Comune di Pietraperzia sito in via S.Domenico 5 2 (EN)** Protocollo generale del Comune;

**7.3.** Modalità: secondo quanto previsto nella parte "AVVERTENZE", contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione della fornitura;

**7.4.** Apertura offerte: prima seduta pubblica presso il Comando della Polizia Municipale sito in via Diego Messina 2 - **alle ore 10:00 del giorno 11.11.2008;** l'eventuale seconda seduta pubblica presso la medesima sede alle ore 10:00 del giorno all'uopo fissato dal Presidente di gara e che sarà comunicato ai concorrenti ammessi mediante pubblicazione di apposito avviso all'albo pretorio comunale.

## **8. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE BUSTE:**

I legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 10, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

## **9. CAUZIONE**

I concorrenti devono produrre garanzia (cauzione provvisoria del 2% dell'importo dell'importo dell'appalto e l'impegno di un fidejussore per il rilascio della garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario, nella misura e nei modi previsti dai commi 1, 2, 3, 4, 5, 7 e 8 dell'art.75 del D.Lgs. n.163/06.

*La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo;*

## **10. FINANZIAMENTO**

L'intervento del presente Bando è finanziato con fondi derivanti dall'art. 208 C.D.S del bilancio comunale

## **11. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITO DI PARTECIPAZIONE**

Alla gara sono ammesse a presentare offerte, oltre alle imprese singole, anche da raggruppamenti di imprese ai sensi dell'art.34 del D. Lgs. n.163/06.

*Tutti i concorrenti, quale requisito di partecipazione, a pena di esclusione, debbono poter dimostrare la propria "regolarità contributiva" con idonea documentazione ai sensi del Decreto Assessoriale LL.PP. n.26/Gab del 24/02/06, così come previsto al comma 12 bis dell'art.19 della legge 11/02/1994, n.109, coordinata con le norme della legge regionale 02/08/2002, n.7 e successive modifiche ed integrazioni, nonché con le norme della legge regionale 29/11/2005 n.16.*

## **12. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE**

## PER LA PARTECIPAZIONE

### 12.1 condizioni minime di qualificazione:

a - L'iscrizione da almeno due anni alla C.C.I.A.A. per la fornitura di che trattasi;

12.2 per comprovare la capacità economica e finanziaria (art.41 D.Lgs. n.163/06) - Dichiarazione concernente l'indicazione del volume d'affari in forniture analoghe negli ultimi tre anni. Detto volume d'affari, dovrà essere, a pena esclusione, almeno pari al 100% dell'importo, al netto dell'IVA, posto a base d'asta.

In caso di A.T.I. il mandatario dovrà possedere, a pena di esclusione, almeno il 40% del fatturato globale richiesto e ciascuna delle mandanti almeno il 10%; in ogni caso il A.T.I. dovrà coprire il fatturato globale richiesto e ciascun associato dovrà essere in possesso della iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività sopra richiamata;

12.3 per comprovare la capacità tecnica (art.42 D.Lgs. n.163/06) - Elenco delle principali forniture eseguite nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse, da cui risulti un importo in forniture identiche almeno pari al 100% % dell'importo, al netto dell'IVA, posto a base d'asta.

In caso di A.T.I. si fa riferimento a quanto previsto al precedente 12.2 ai fini del possesso del requisito di cui al presente punto;

## 13. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

180 giorni dalla data di presentazione.

## 14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 55 comma 3 del D. lgs. 163/2006 e s.m.i., con aggiudicazione a favore del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.lgs 163/2006 .

Ai sensi dell'art.124, comma 8 del D.Lgs. 163/2006 è prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 86 del D. Lgs. 163/2006. Non si procederà all'esclusione automatica se il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque; in tal caso la Commissione di gara potrà valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse.

## 15. VARIANTI

Non sono ammesse offerte in variante.

## 16. ALTRE INFORMAZIONI

- a) non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che si trovino in una delle condizioni di cui all'art.38, c.1 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) e m) del D.Lgs. n. 163/06;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81, co.3, D.Lgs. n.163/06);
- c) in caso di offerte con uguale ribasso si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n.827/1924;
- d) in caso di discordanza tra l'offerta in cifra e quella in lettere si prenderà in considerazione quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, comma 2°, del R.D. n. 827/1924);
- e) si procederà all'esclusione automatica dell'offerta anomala ai sensi dell'art. 124, comma 8, del D.Lgs. n. 163/06. La facoltà di esclusione automatica non sarà esercitata nel caso in cui il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque; in tal caso si applicherà l'articolo 86, comma 3, dello stesso decreto;
- f) nel caso di raggruppamenti di imprese, sia l'impresa mandataria che le imprese mandanti

debbono produrre tutti i documenti e le dichiarazioni richiesti dal bando di gara ed indicare le rispettive quote di partecipazione. In ogni caso la mandataria dovrà eseguire, **a pena d'esclusione**, una fornitura in misura non inferiore al 40% e le mandanti non inferiore al 10%;

- g) le ditte partecipanti debbono, inoltre, attestare la loro regolare posizione contributiva nei confronti degli enti assicurativi e previdenziali;
- h) l'aggiudicatario deve prestare garanzia di esecuzione nella misura pari al 10% dell'importo contrattuale. La garanzia è prestata da un fideiussore bancario od assicurativo (art.6 del capitolato speciale d'appalto);

*La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà risultare incondizionata, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, la rinuncia ad avvalersi della condizione contenuta nel primo comma dell'art. 1957, co.2, del codice civile, la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Concedente. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e per l'eventuale recupero delle penali e cessa di avere effetto solo ad ultimazione della fornitura, dietro attestazione di regolare esecuzione;*

*La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento, la segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP., con aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.*

- i) Foro competente: Tribunale di Enna;
- j) la modalità di pagamento è quella prevista all'art. 9 del capitolato speciale d'appalto;
- k) oltre ai casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, l'amministrazione concedente recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252";
- l) in caso di discordanza tra le clausole del presente bando di gara e quelle del capitolato speciale d'appalto, vale quanto indicato nel presente bando;
- m) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge n.675/96, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- n) responsabile del procedimento per quanto attiene il bando: Comandante della P.M. Di Gregorio Giovanna

16. AVVISO DI PREINFORMAZIONE NELLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA COMUNITA' EUROPEA: non effettuato.

## **AVVERTENZE**

1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE  
I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo **del COMUNE DI PIETRAPERZIA VIA S. DOMENICO N.5**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine perentorio, dalle ore 8.30 alle ore 13.30 di tutti i giorni lavorativi e dalle ore 15,00 alle ore 17,00 di lunedì e mercoledì, all'ufficio protocollo del Comune di Pietraperzia, che ne rilascerà apposita ricevuta. Il giorno **10/11/2008** il termine perentorio di presentazione è alle ore **13.00**.

I plichi, **a pena di esclusione**, devono essere idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare **all'esterno** - oltre all'intestazione del mittente (in caso di A.T.I. del mandatario e delle associate specificando il capogruppo) e all'indirizzo dello/gli stesso/i - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, "**A - Documentazione**", "**B - Offerta economica**".

Nella busta "A" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

2) certificato (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) della camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura (C.C.I.A.A.) in corso di validità o dichiarazione sostitutiva dello stesso, che documenti il possesso della categoria di attività adeguata alla fornitura da eseguire, per come indicato al punto 12.1 del bando di gara;

*(in caso di dichiarazione sostitutiva indicare: iscrizione nel registro delle imprese della CCIAA di..... per la seguente attività..... e che i dati relativi alla iscrizione sono i seguenti: 1) n. d'iscrizione.....2) data d'iscrizione.....3) durata/data termine.....4) forma giuridica.....5) titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (nominativi, qualifiche, date di nascita e residenza).....;)*

3) a) dichiarazioni di cui ai punti **12.2 e 12.3** del bando di gara;

4) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, resa **a pena di esclusione** in un unico documento, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste all'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) e m) del D.Lgs. n. 163/06;

b) attesta che nei propri confronti, negli ultimi 5 anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente; (\*)

c) attesta che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalti pubblici; (\*)

*(\*) il divieto opera se la sentenza è stata emessa nei confronti del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso il divieto opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;*

d) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;

e) elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;

f) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

g) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nelle avvertenze, negli allegati sub "B - capitolato speciale d'appalto" attesta di avere preso cognizione dei luoghi dove deve essere espletato il servizio di che trattasi e dove deve eseguirsi l'installazione delle attrezzature fornite dall'Ente ;

h) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto,

- remunerativa l'offerta economica presentata;
- i) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
  - j) dichiara a quale concorrente, in caso di A.T.I. non ancora costituito, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, in caso di aggiudicazione, e le rispettive quote di partecipazione e di fornitura;
  - k) indica il numero di fax al quale verrà inviata l'eventuale richiesta di documentazione per la verifica a campione ovvero per la eventuale verifica dell'offerta anomala;
  - l) dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n. 593 del 31 Gennaio 2006 dell'Assessore Regionale per i Lavori Pubblici; (allegato C)

**Le dichiarazioni di cui al punto 4), lett. a) [limitatamente alla lett. b) e c) dell'art.38, comma 1, del D.Lgs. n.163/06 e successive modifiche], 4 lett. b) e 4 lett. c), devono essere rese anche dai soggetti previsti dallo stesso art.38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs n.163/06.**

*(riguarda il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata)*

- 5) garanzia a corredo dell'offerta (cauzione provvisoria) nella misura del 2% e l'impegno di un fidejussore per il rilascio della garanzia per l'esecuzione del contratto, come richiesto al punto 9. del bando di gara;
- 6) regolarità contributiva
  - 6.1 *certificazione (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) rilasciata dall'INPS e dall'INAL idonea a dimostrare la propria "regolarità contributiva" in corso di validità (120 giorni);*
  - 6.2 *ovvero, in mancanza, dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n.445/2000, che attesti la formazione del silenzio assenso attraverso la produzione di documentazione comprovante la tempestiva richiesta del certificato agli enti contributivi;*
  - 6.3 *ovvero, in caso di contenzioso, documentazione attestante la pendenza di azione giudiziaria avverso la pretesa degli enti previdenziali o assicurativi, accompagnata da relazione esplicativa;*
  - 6.4 *in luogo della certificazione può essere prodotta dichiarazione sostitutiva dello stesso accompagnata da copia del documento di identità, che, **a pena di esclusione**, indichi e dichiari:*
    - *i numeri di matricola o iscrizione agli enti previdenziali o assicurativi (INPS, INAIL), con indicata la rispettiva sede e numero di fax;*
    - *di aver correttamente assolto agli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi;*
    - *che non esistono in atto rettifiche notificate, non contestate e non pagate;*
    - *ovvero che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente interessato (del quale devono fornirsi gli estremi);*
- 7) la ditta dovrà, inoltre, indicare:
  - a) di versare le imposte e tasse presso l'AGENZIA DELLE ENTRATE di \_\_\_\_\_
  - b) n.fax \_\_\_\_\_;

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4 e 5, **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta "B" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la sola dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione del massimo ribasso percentuale da applicare sull'importo di **€.7.082,00**

In caso di raggruppamento d'impresе non ancora costituito la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

## 2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il Presidente di gara, il giorno fissato al **punto 7.4** del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale dei plichi e della documentazione contenuta nella busta "A – Documentazione", ed in caso negativo ad escluderli dalla gara;
  - b) verificare la congruità della documentazione o della dichiarazione in ordine alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali o assicurativi ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
  - c) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 4 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A o attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, sono fra di loro in situazione di controllo o di collegamento sostanziale ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- a) Il Presidente di gara procede, poi, all'apertura delle buste "**B - offerta economica**" ed alla lettura delle offerte, anche di quelle escluse e, quindi, all'aggiudicazione, prendendo in considerazione solo le offerte presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara, con l'esclusione automatica delle offerte pari o superiori alla soglia di anomalia come indicato al punto 14 del bando di gara.

Indi il Presidente di gara procede, all'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha prodotto l'offerta contenente il prezzo più basso, determinato dal maggior ribasso offerto, da applicare uniformemente sui prezzi di cui all'allegato sub "D" - preventivo di spesa/elenco prezzi"; Successivamente la stazione appaltante comunica l'esito della gara, entro dieci giorni dall'espletamento della stessa, all'aggiudicatario provvisorio e al concorrente che segue nella graduatoria, richiedendo nel contempo, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati o comunque verificati, l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale previsti dagli artt.38, 41 e 42 del D.Lgs. n. 163/06 e da altre disposizioni di legge o regolamenti. Nel caso in cui il I<sup>^</sup> in graduatoria o ambedue non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, entro il termine perentorio previsto nella lettera di richiesta, si applicano le sanzioni di cui alle precedenti lettere a), c) e d) e l'aggiudicazione provvisoria avverrà a favore del concorrente che segue in graduatoria.

L'Amministrazione, in caso di mancata presentazione per la stipula del contratto od in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto o mancata conferma della regolare posizione contributiva, salva ed impregiudicata ogni ulteriore pretesa risarcitoria, revocherà l'aggiudicazione per inadempimento, e procede come al paragrafo precedente, sempre che ciò sia ritenuto conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario e del II<sup>^</sup> in graduatoria (e quest'ultimo almeno fino a completamento delle procedure di verifica), possono chiedere all'amministrazione la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Ove le operazioni di gara non si esauriscano nell'arco di una seduta, i plichi saranno custoditi in cassaforte del Comando della Polizia Municipale, idonea ad assicurarne la genuinità, a cura di un soggetto espressamente individuato prima di concludere la prima seduta.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Pietraprazia 01/10/2008

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Comandante della pm.

(Dott.ssa G.Di Gregorio)